

PATVIRTINTA
Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijos
direktorės 2024 m. spalio 16 d.
įsakymu Nr. V-188

VILNIAUS ŠV. KRISTOFORO GIMNAZIJOS MOKINIŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijos Mokinių taryba yra demokratinė mokinių savivaldos institucija.
2. Mokinių taryba veikia narių iniciatyvos pagrindu, vadovaudamasi šiais principais: demokratiškumo, atvirumo, pilietiškumo, akademinės veiklos, lygiateisiškumo, kolegialumo ir iniciatyvumo.
3. Mokinių taryba veikia vadovaudamasi Mokinių tarybos ir Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijos nuostatais, Lietuvos Respublikos Konstitucija bei kitais teisės aktais.
4. Mokinių tarybos būstinė: Kazliškių g. 4, 09205 Vilnius.
5. Nuostatuose naudojamos sąvokos:
 - Pirmininkas** – remiantis demokratiškumo principais renkamas ir Mokinių taryboje veikiantis moksleivis, užimantis vadovaujančias jos pareigas.
 - Nuostatai** – Mokinių tarybos nuostatai.
 - Gimnazijos taryba** – aukščiausioji mokyklos savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vietos bendruomenei.
 - Rinkimų komisija** – yra rinkimų organizavimo bei vykdymo mokykloje institucija.
 - Mokinių taryba** – mokyklos Mokinių savivaldos institucija, atstovaujanti moksleivių interesams, sudaryta visuotinių rinkimų metu.
 - Mokinių tarybos narys** – Mokinių tarybos Pirmininkas ar visuotinių rinkimų metu išrinktas Mokinių tarybos narys, kuris tuo metu mokosi Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijoje.

II. MOKINIŲ TARYBOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. **Tikslas** – Atstovauti Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijos moksleivių interesams, sprendžiant su moksleiviais susijusius klausimus ir problemas, inicijuoti jų sprendimą mokykloje ir už jos ribų.
7. **Uždaviniai:**
 - 7.1. skatinti mokinių įsitraukimą į mokyklos veiklos organizavimą;
 - 7.2. organizuoti mokyklos moksleivių poreikius atitinkančius renginius mokykloje;
 - 7.3. bendradarbiauti su Vilniaus ir kitų Lietuvos miestų, rajonų bei užsienio mokyklomis, organizacijomis, siekiant gerinti mokinių tarybos veiklą, rengti bendrus renginius;
 - 7.4. bendradarbiaujant su Gimnazijos taryba bei administracija skatinti nuolatinį mokinių augimą ir tobulėjimą;
 - 7.5. vykdyti veiklą ugdančią mokinių demokratiškumo, pilietiškumo ir socialinės atsakomybės vertybes;
 - 7.6. siekti Mokinių tarybos finansavimo.

III. MOKINIŲ TARYBOS STRUKTŪRA

8. Mokinių tarybą sudaro visuotinių rinkimų metu išrinkti Mokinių tarybos nariai ir Mokinių tarybos Pirmininkas.
9. Mokinių taryboje turi būti ne mažiau 9 (devynių) ir ne daugiau 20 (dvidešimties) mokinių, kurie buvo išrinkti į Mokinių tarybą.
10. Pirmininkas vadovauja Mokinių tarybai, organizuoja jos darbą ir laikosi kitų šeštame Nuostatų punkte nurodytų teisių ir pareigų.
11. Mokinių tarybos nariai atstovauja visiems mokyklos moksleiviams, organizuoja ir aktyviai dalyvauja veikloje, laikosi kitų septintame Nuostatų punkte nurodytų teisių ir pareigų.

IV. PIRMININKO IŠRINKIMAS, ATSISTATYDINIMAS IR NUŠALINIMAS

12. Pirmininku gali būti renkamas Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijoje besimokantis moksleivis, kuris tuo metu yra Mokinių tarybos narys ir mokosi II – IV gimnazijos klasėse.
13. Pirmininko rinkimai vyksta kiekvienais metais, lapkričio pirmą savaitę.
14. Pirmininko kadencija trunka vienerius metus, tas pats asmuo gali būti renkamas Pirmininku ne daugiau kaip dvejoms kadencijoms iš eilės.
15. Rinkimų procedūra:
Mokinių tarybos pirmininkas yra renkamas iš tuo metu esančių Mokinių tarybos narių, slaptu balsavimu. Balsuoja Mokinių Tarybos nariai.
16. Pirmininko atsistatydinimas, nušalinimas ir pirmalaikiai rinkimai:
 - 16.1. Pirmininkas gali atsistatydinti iš pareigų savo noru, apie tai pranešdamas raštiškai arba žodžiu, Mokinių tarybos posėdžio metu.
 - 16.2. Mokinių taryba, pastebėjusi, kad Pirmininko veikla prieštarauja šiems Nuostatams, įteikia jam raštą su nurodytais argumentais ir, jei yra, kitomis nepasitikėjimo priežastimis bei suteikia galimybę Pirmininkui pasiaiškinti ir pasitaisyti. Jei per mėnesį Mokinių taryba vis dar yra nepatenkinta Pirmininko darbu, vykdomas slaptas balsavimas dėl Pirmininko nušalinimo. Pirmininkas yra nušalinamas, jei už tai pasisako bent $\frac{4}{5}$ visų Mokinių tarybos narių; nušalintas Pirmininkas netenka visų savo Pirmininko teisių ir pareigų. Mokinių tarybos nariu, pašalintas Pirmininkas, gali likti.
 - 16.3. Pasitraukus Pirmininkui, per dvi savaites organizuojamas posėdis, kurio metu Mokinių taryba, balsų dauguma, išrenka naują, laikinai einantį pareigas, Pirmininką.
 - 16.4. Laikinais einantis pareigas Pirmininkas Mokinių tarybai vadovauja iki kitų Pirmininko rinkimų. Pirmininko laikinas vadovavimo laikotarpis nesiskaito kaip kadencija, kurios yra nurodytos 14 punkte.
 - 16.5. Jeigu Mokinių Tarybos Pirmininkas mokosi IV gimnazijos klasėje, jis privalo iki birželio 1 dienos paskirti laikinai eiti Pirmininko pareigas vieną iš Mokinių Tarybos narių, su Mokinių tarybos pritarimu. Laikinais einantis pareigas Pirmininkas vykdo pagal šeštame Nuostatų skyriuje nurodytas teises ir pareigas.

V. MOKINIŲ TARYBOS SUDARYMAS, ATSISTATYDINIMAS IR NUŠALINIMAS

17. Mokinių tarybos sudarymas:
 - 17.1. Mokinių tarybą sudaro visuotiniu klasės atstovų balsavimu išrinkti gimnazijos mokiniai.
 - 17.2. Mokinių tarybos nario kadencija trunka neribotą laiką, kol mokinys mokosi Gimnazijoje.
 - 17.3. Mokinių tarybos pritarimu skelbti rinkimus, rinkimai į Mokinių tarybą gali įvykti bet kuriuo mokslo metų metu, jeigu yra pastebimas Mokinių tarybos narių trūkumas arba Mokinių tarybos sudėtis neatitinka Nuostatų reikalavimų.
 - 17.4. Mokinių tarybos nariu gali tapti bet kuris Gimnazijoje besimokantis mokinys. Mokinys privalo pateikti motyvacinį laišką Mokinių tarybos pirmininkui ir paskirtą dieną prisistatyti visiems klasių atstovams.
18. Mokinių tarybos nario atsistatydinimo ir šalinimo procedūros (išskyrus Nuostatų 16 punkte nustatytu atveju):
 - 18.1. Mokinių tarybos narys gali atsistatydinti, pateikdamas laisvos formos argumentuotą prašymą Mokinių tarybos Pirmininkui.
 - 18.2. Pašalinti Mokinių tarybos narį gali siūlyti Pirmininkas ir/ar Mokinių tarybos nariai dėl Nuostatų, Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijos nuostatų ir Mokinio taisyklių pažeidimų, nuolatinio savo pareigų nevykdymo, nedalyvavimo posėdžiuose. Mokinių tarybos narys gali būti pašalinamas iš savo pozicijos dėl Mokinių tarybos Nuostatų, Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijos nuostatų ir/ar Mokinio taisyklių pažeidimų, nuolatinio pareigų nevykdymo, nedalyvavimo posėdžiuose.
 - 18.3. Narys pašalinamas iš Mokinių tarybos slaptu balsavimu, už tai balsavus $\frac{2}{3}$ visų Mokinių tarybos narių.
 - 18.4. Visa Mokinių taryba gali būti nušalinama dėl neveiknumo, jeigu tam pritaria $\frac{4}{5}$ Gimnazijos seniūnų ir Gimnazijos administracija (direktorius ir pavaduotojai).
 - 18.5. Jeigu Mokinių taryba buvo nušalinta dėl neveiknumo, mokyklos administracija privalo paskelbti naujus rinkimus ne vėliau, kaip per dvi savaites nuo praeitos Mokinių tarybos nušalinimo.

VI. MOKINIŲ TARYBOS PIRMININKO TEISĖS IR PAREIGOS

19. Užtikrinti, kad Mokinių tarybos veikla būtų vykdoma vadovaujantis šiais Mokinių tarybos Nuostatais.
20. Planuoti, organizuoti ir pirmininkauti Mokinių tarybos posėdžiams.
21. Prižiūrėti Mokinių tarybos posėdžiuose priimtų sprendimų vykdymą.
22. Kartu su Mokinių tarybos nariais rengti ir vykdyti veiklos planą einamiesiems mokslo metams.
23. Atstovauti mokyklos mokiniams, priimant sprendimus mokykloje ir už jos ribų.
24. Bendradarbiauti su kitomis mokyklomis ir įvairiomis organizacijomis.
25. Kadencijos pabaigoje teikti viešai prieinamą Mokinių tarybos veiklos ataskaitą.
26. Vadovautis Mokinių tarybos nariui priskiriamomis teisėmis ir pareigomis.

VII. MOKINIŲ TARYBOS NARIO TEISĖS IR PAREIGOS

27. Laikytis Nuostatų.
28. Teikti siūlymus dėl Mokinių tarybos veiklos.
29. Rodyti gero elgesio pavyzdį kitiems mokyklos mokiniams.
30. Lankyti ir aktyviai dalyvauti Mokinių tarybos posėdžiuose.
31. Informuoti mokinius apie Mokinių tarybos posėdyje priimtus nutarimus.
32. Vykdyti Mokinių tarybos priimtus nutarimus.
33. Reprezentuoti mokyklą už jos ribų.

VIII. MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

34. Mokinių tarybos posėdžiai.
 - 34.1. Pirmojo posėdžio organizavimas:
 - 34.1.1. Pirmasis posėdis kviečiamas ne vėliau kaip per dvi savaites nuo naujo Pirmininko išrinkimo.
 - 34.1.2. Mokinių tarybos posėdžių dieną ir laiką planuoja Pirmininkas.
 - 34.1.3. Pirmininkas mokinių tarybos pritarimu skiria mokinių tarybos sekretoriatą.
 - 34.1.4. Mokinių tarybos nariai yra supažindinami su Nuostatais.
 - 34.2. Eilinių posėdžių organizavimo tvarka:
 - 34.2.1. Mokinių tarybos posėdžiai vyksta nuolat ir reguliariai, ne rečiau kaip kartą mėnesį.
 - 34.2.2. Posėdžių darbotvarkę rengia Pirmininkas ir, likus ne mažiau kaip 3 dienoms iki posėdžio, pateikia Mokinių tarybos nariams susipažinti ir/ar teikti pasiūlymus.
 - 34.3. Visi posėdžiai yra protokoluojami Mokinių tarybos sekretoriatas. Protokolus mato tik mokyklos administracija ir Mokinių tarybos nariai.
 - 34.4. Posėdis laikomas įvykusi, jeigu į jį susirenka $\frac{3}{5}$ Mokinių tarybos narių.
35. Taryba, veikdama darbų pasiskirstymo principu, atlieka šias funkcijas:
 - 35.1. atstovavimas;
 - 35.2. dokumentų tvarkymas;
 - 35.3. veiklų organizavimas;
 - 35.4. vidinė ir išorinė komunikacija;
 - 35.5. veiklos atskaitomybė;
 - 35.6. tarpmokyklinis bendradarbiavimas.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.

36. Nuostatai yra viešas dokumentas.
 37. Nuostatų originalas saugomas Vilniaus šv. Kristoforo gimnazijoje.
 38. Nuostatai yra dokumentas, reglamentuojantis Mokinių tarybos veiklą. Nuostatų laikytis privalo visi Mokinių tarybos nariai.
 39. Nuostatai gali būti papildomi ir/ar koreguojami, jei tam pritaria $\frac{4}{5}$ visų Mokinių tarybos narių.
 40. Nuostatai tvirtinami, Gimnazijos tarybai pritarus, mokyklos vadovo įsakymu.
-